**2014-2015学年第一学期教学管理工作周历**

| **开始周次** | **截至周次** | **具体时间** | **主要内容** | **负责人** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 第0周 | 第1周 | 9月12日～9月15日 | 校领导教学巡查及走访二级单位 | 俞农 |
| 第1周 | 9月8日～9月21日 | 新老生报到，电子注册 | 林丽、施凌凇、贾瑾 |
| 第1周 | 9月12日～9月21日 | 新学期教材发放 | 谢利芳 |
| 第2周 | 9月12日～9月25日 | 各部门上报《浙江科技学院本科专业评估实施办法（征求意见稿）》等三个文件修改意见 | 黄学林、俞农 |
| 第2周 | 9月12日～9月28日 | 2014-2015-1学期专业选修课补退选、全校性公共复合拓展课试听 | 管青山 |
| 第4周 | 9月9日～10月8日 | 2014年国家级实验教学示范中心（包括虚拟仿真）建设项目申报工作 | 陈烨 |
| 第1周 | 第1周 | 9月15日～9月19日 | 落实、检查期初的实践教学工作。 | 洪哲 |
| 第1周 | 9月13日～9月19日 | 复学手续办理 | 林丽 |
| 第1周 | 9月13日～9月19日 | 2014-2015-1学期补考、换证安排 | 俞华娟 |
| 第1周 | 9月12日～9月15日 | 全国大学生数学建模竞赛 | 赵昕丽 |
| 第2周 | 9月15日～9月26日 | 补领，选修课教材,自编教材发放 | 谢利芳 |
| 第2周 | 9月15日～9月26日 | 设置专业方向备案申报 | 张海天 |
| 第2周 | 9月15日～9月26日 | 期末成绩录入情况核查；短学期课程成绩录入；重修管理；加修、缓修、免修等课程修读手续办理 | 黄伯西 |
| 第2周 | 9月15日～9月26日 | 期初教学检查、各二级学院（部、中心）上交教学检查安排表、干部听课计划表及上学期干部听课次数统计 | 黄学林、俞农 |
| 第2周 | 9月15日～9月26日 | 第三届新教师研习营开营 | 应卫平、龚胜意、李钢 |
| 第2周 | 9月15日～9月26日 | 布置落实2014/2015学年第一学期开放实验教学工作和学生选课工作 | 赵昕丽 |
| 第2周 | 9月15日～9月26日 | 中德工程师学院完善所辖专业2013版培养方案形成定稿。 | 仇桂芳 |
| 第3周 | 9月13日～10月5日 | 校内学生转专业 | 林丽 |
| 第4周 | 9月15日～10月8日 | 2013-2014学年高校实验室基本信息统计、编制、上报 | 谈少飞 |
| 第4周 | 9月15日～10月10日 | 中德2+3专业课程教学大纲及课程简介汇编及印刷成册。 | 仇桂芳 |
| 第5周 | 9月15日～10月17日 | 降级,复学等学生教材统计，补领，及选修课教材,自编教材发放 | 谢利芳 |
| 第6周 | 9月15日～10月24日 | 教学管理流程梳理与优化 | 各岗位人员 |
| 第7周 | 9月15日～11月2日 | 教学班名单维护 | 黄伯西 |
| 第10周 | 9月15日～11月21日 | 2013-2014学年第一学期备查课程，专家评审、公布评审结果 | 黄学林 |
| 第18周 | 按申请日期 | 学生办理休学、复学、请假、补办学生证等手续 | 林丽 |
| 第18周 | 每月一次 | 学生退学材料审核、发文 | 林丽 |
| 第19周 | 按申请日期 | 学生各类出国英文材料审核 | 施凌凇 |
| 第1周 | 第21周 | 9月15日～2月4日 | 出具、审核各类成绩及学籍证明 | 黄伯西 |
| 第2周 | 第3周 | 9月22日～9月30日 | 2014-2015-1学期补考、换证考试实施 | 俞华娟 |
| 第4周 | 9月22日～10月10日 | 校级教学研究项目结题验收 | 张海天 |
| 第4周 | 9月22日～10月10日 | 老生、新生学期课程表（包括公选课表）分别集中微调 | 管青山 |
| 第4周 | 9月22日～10月10日 | 补考成绩录入管理 | 黄伯西 |
| 第4周 | 9月22日～10月10日 | 组织申报2014年高等学校教师培训课程建设与研究课题 | 李钢 |
| 第4周 | 9月22日～10月10日 | 信息学院部分计算机房、外国语学院语音实验室等校区搬迁搬迁 | 谈少飞 |
| 第4周 | 9月22日～10月10日 | 校精品视频公开课程结题验收 | 应卫平、李钢 |
| 第5周 | 9月22日～10月17日 | 组织新教师研习营系列活动 | 龚胜意 |
| 第5周 | 9月22日～10月17日 | 重修班任务、课表安排及其相关工作 | 管青山 |
| 第6周 | 9月22日～10月24日 | 毕业资格审核、学业预警审核、毕业换证审核、证书制作 | 林丽 |
| 第7周 | 9月22日～10月31日 | 全面开展汽车技术、工程实践等2个省级示范中心验收迎接准备工作 | 陈烨 |
| 第9周 | 11月15-16日 以考试院安排为准 | 浙江省高校计算机等级考试 | 俞华娟 |
| 第14周 | 12月20-21日 以考试院安排为准 | 全国外语等级考试 | 俞华娟 |
| 第3周 | 第4周 | 9月29日～10月10日 | 2013-2014学年第二学期教师课堂教学质量评价确认 | 黄学林 |
| 第4周 | 9月28日～10月11日 | 确定开放实验学生名单及教学安排 | 赵昕丽 |
| 第5周 | 9月29日～10月17日 | 各部门上报教学日历 | 仇桂芳 |
| 第5周 | 9月29日～10月17日 | 双语课程统计与审批 | 仇桂芳 |
| 第6周 | 9月29日～10月24日 | 出台学校专业发展规划 | 张海天 |
| 第6周 | 9月29～10月24日 | 完成2013版国际合作办学本科专业培养方案汇编及印刷成册。 | 仇桂芳 |
| 第10周 | 9月29日～11月21日 | 启动2014-2015学年第二学期高校互聘教师及兼职教师聘任工作 | 俞农 |
| 第4周 | 第5周 | 10月8日～10月17日 | 2014级新生体育选课，2014信息学院大类新生选修课，转专业同学选课、补退选 | 管青山 |
| 第6周 | 10月8日～10月24日 | 新生报到，学籍电子注册，学生证制作、发放 | 林丽、施凌凇 |
| 第6周 | 10月8日～ 10月24日 | 青年教师职业拓展训练活动 | 应卫平、龚胜意 |
| 第7周 | 10月8日～10月31日 | 组织教学发展论坛 | 应卫平、龚胜意 |
| 第7周 | 10月6～10月31日 | 下学期开课计划确认 | 仇桂芳 |
| 第8周 | 10月8日～11月7日 | 卓越计划试点专业建设经验总结 | 张海天 |
| 第16周 | 10月8日～1月2日 | 出台本科专业评估实施办法，开展专业评估 | 张海天 |
| 第5周 | 第12周 | 10月13日～10月24日 | 布置第二实践学期工作；检查各学院实践教学环节的工作。 | 洪哲 |
| 第6周 | 10月13日～10月22日 | 学业预警学分审核统计 | 黄伯西 |
| 第7周 | 10月13日～10月30日 | 毕业生电子图象采集工作 | 林丽、施凌凇 |
| 第8周 | 10月13日～11月7日 | 课堂教学开放周活动 | 龚胜意 |
| 第8周 | 10月13日～11月7日 | 第三期骨干教师英语培训班 | 李钢 |
| 第9周 | 10月13日～11月14日 | 转专业学生教材统计，补领及发放,自编教材发放 | 谢利芳 |
| 第6周 | 第7周 | 10月20日～10月31日 | 教学任务下达、组织教学任务落实及排课培训 | 管青山 |
| 第7周 | 10月20日～10月31日 | 大学生汉语口语大赛、大学生职业生涯规划竞赛、统计调查方案设计竞赛等省赛 | 赵昕丽 |
| 第10周 | 10月20日～11月21日 | 青年教师助将培养工作检查及推进会 | 应卫平 |
| 第11周 | 10月20～11月28日 | 第6、7周二级学院提交首次开设的全校性公共拓展复合课申报表；第9周反馈各二级学院审批结果；第10周批准开设的全校性公共拓展复合的课程信息录入系统；第11周各二级学院录入公选课任务。 | 仇桂芳 |
| 第12周 | 10月20日～12月5日 | 对课堂教学改革项目实施情况进行检查 | 张海天 |
| 第7周 | 第8周 | 10月27日～11月7日 | 2014-2015学年第二学期专业预选课选课 | 管青山 |
| 第10周 | 10月28日～11月20日 | 2013-2014年度各类已立项项目（含已往未完成）实施情况检查 | 陈烨 |
| 第11周 | 10月27日～11月28日 | 2014年教学工作会议筹备 | 相关岗位人员 |
| 第12周 | 10月27日～12月5日 | 安吉校区课程教学改革 | 张海天 |
| 第20周 | 按学院申请日期 | 留学生学籍异动材料收集、审核、发文、执行 | 施凌凇 |
| 第8周 | 第9周 | 11月3日-11月14日 | 确定期末集中考试的课程并录入教务管理系统; | 俞华娟 |
| 第10周 | 11月3日～11月21日 | 分类分批协调落实教学任务 | 管青山 |
| 第10周 | 11月3日～11月21日 | 组织教学管理人员培训班 | 应卫平 |
| 第11周 | 11月3日～11月28日 | 举行课堂教学改革系列教学沙龙活动 | 龚胜意 |
| 第11周 | 11月日～11月28日 | 组织课堂教学方法培训班 | 李钢 |
| 第12周 | 11月3日～12月5日 | 组织开展2013年度校级自制实验仪器设备项目鉴定、验收工作 | 陈烨 |
| 第9周 | 第9周 | 11月10日～11月14日 | 布置2015届毕业设计（论文）和网上选题等工作 | 洪哲 |
| 第10周 | 11月10日～11月21日 | 大学生结构设计竞赛国赛 | 赵昕丽 |
| 第11周 | 11月10日～11月28日 | 新教师研习营集中考核展示活动 | 应卫平、龚胜意、李钢 |
| 第9周 | 第14周 | 11月10日～12月18日 | 中央、省财政实验室建设项目经费使用情况检查（入帐、支付） | 谈少飞 |
| 第15周 | 11月10日～12月26日 | 自编教材发放，教材结算工作 | 谢利芳 |
| 第16周 | 11月10～12月31日 | 2013级辅修专业申报、开设、辅修计划录入；辅修专业下学期开课计划确认和任务下达。 | 仇桂芳 |
| 第10周 | 第10周 | 11月17日～11月21日 | 布置2015届科研实践学分认定工作。 | 洪哲 |
| 第12周 | 11月17日～12月05日 | 组织2014年度教师教学发展研究（含资源、微课建设）项目申报活动 | 李钢 |
| 第14周 | 11月17日～12月19日 | 2+3回国学生、缓答辩毕业学生毕业信息补报，教育部学信网学生学籍信息即时更新 | 林丽 |
| 第15周 | 11月18日～12月25日 | 生化、轻工、物理等3个校级示范中心建设项目验收 | 陈烨 |
| 第15周 | 具体时间不定 | 期末考试安排相关工作 | 俞华娟 |
| 第19周 | 11月17日～1月23日 | 留学生缓考等申请表审批 | 施凌凇 |
| 第11周 | 第12周 | 11月24日～12月5日 | 大学生英语演讲竞赛、生命科学竞赛等省赛 | 赵昕丽 |
| 第14周 | 11月24日～12月19日 | 组织教学发展论坛、教学研讨活动 | 龚胜意 |
| 第15周 | 11月24日～12月26日 | 排课相关工作 | 管青山 |
| 第12周 | 第15周 | 12月15日～12月26日 | 组织优秀主讲教师或卓越教师评审 | 应卫平 |
| 第16周 | 12月1日-1月4日 | 学生选课学分统计 | 贾瑾 |
| 第21周 | 12月1日～2月4日 | 缓考、免考等申请办理；期末成绩录入管理；重修名单、补考名单生成及管理 | 黄伯西 |
| 第13周 | 第13周 | 12月8日～12月12日 | 检查安吉校区实践教学环节的工作。 | 洪哲 |
| 第14周 | 12月8日～12月19日 | 检查各学院开放实验实施情况 | 赵昕丽 |
| 第16周 | 12月8日～12月31日 | 教学成果奖培育项目立项（2014年度校级教学研究项目立项） | 张海天 |
| 第16周 | 12月10日～12月31日 | 大型仪器设备使用情况检查，共享、服务绩效记录报省大仪平台 | 谈少飞 |
| 第19周 | 12月10日～1月23日 | 下学期教材征订任务 | 谢利芳 |
| 第14周 | 第16周 | 12月16日～12月31日 | 二级学院、中心实验室建设与管理年度指标完成情况核查 | 陈 烨 |
| 第16周 | 12月15日～1月2日 | 教师教学能力考核，教师教学培训学分审核认定 | 应卫平、龚胜意、李钢 |
| 第18周 | 12月15日～1月16日 | 校级重点建设课程(群）结题验收 | 张海天 |
| 第19周 | 12月15日～1月23日 | 2014-2015学年第一学期教师课堂教学质量评价 | 黄学林 |
| 第15周 | 第17周 | 12月22日～1月9日 | 布置本学期大学生科技竞赛和科技创新成果统计和工作总结 | 赵昕丽 |
| 第18周 | 12月22日～1月16日 | 毕业班学生相关信息审核确认 | 林丽、施凌凇 |
| 第20周 | 12月22日～1月30日 | 二级学院、中心2016-2018年实验室建设规划制订与项目库建设工作 | 陈烨 |
| 第16周 | 第17周 | 12月29日～1月9日 | 发布全校课程预安排表并根据意见反馈进行调整，公布正式课表 | 管青山 |
| 第17周 | 第17周 | 1月5日～1月9日 | 年度正式出版教材上报、统计 | 张海天 |
| 第18周 | 1月5日～1月16日 | 总结第二实践学期的工作，布置寒假实践环节情况的汇总工作 | 洪哲 |
| 第21周 | 1月9日～2月4日 | 2014-2015学年第二学期全校性公共复合拓展课、专业选修课等选课 | 管青山 |
| 第18周 | 第19周 | 1月12日～1月23日 | 小和山校区期末考试；对考试期间突发情况及学生违纪作弊的处理、考情简报等 | 俞华娟 |
| 第19周 | 1月12日～1月26日 | 布置寒假期间开展大学生科技竞赛活动工作 | 赵昕丽 |
| 第19周 | 第20周 | 1月20日～1月30日 | 实验室危险化学品安全检查与寒假安全工作安排 | 谈少飞 |
| 第20周 | 第21周 | 1月26日～2月5日 | 安吉校区期末考试；对考试期间突发情况及学生违纪作弊的处理、考情简报等 | 俞华娟 |
| 按上级部门相关文件进行 | | | 组织参加浙江省和全国高校微课大赛 | 李钢 |
| 组织申报全国“十二五”规划信息技术等教师发展相关课题 | 李钢 |
| 按省教育厅相关文件进行 | | | 本科教学质量报告 | 黄学林 |
| 本科高校教学业绩考核 | 黄学林 |
| 2014年省高等教育教学改革项目申报工作 | 张海天 |
| 2014年省高等教育课堂教学改革项目申报工作 | 张海天 |
| 省优势专业建设项目抓紧建设，准备迎接检查 | 张海天 |
| 省新世纪高等教育教学改革项目结题验收工作 | 张海天 |
| 2010年度省级精品课程建设项目验收准备工作 | 张海天 |